Outlook

RE: Remisión documentos finales liquidación contrato 1130-2024 - VECOL para firma

Desde Stephany Maria Yepes Santos <syepes@Minsalud.gov.co>
Fecha Jue 24/07/2025 10:50
Para Diego Mauricio Rangel Araque <drangel@Minsalud.gov.co>
CC Jairo Hernandez Marquez <jhernandez@minsalud.gov.co>; Yolanda Lucero Mosquera <ymosquera@minsalud.gov.co>; Leydy Johana Morales Carvajal <ljmorales@Minsalud.gov.co>; Mayra Alejandra Gonzalez Riaño <mgonzalezr@Minsalud.gov.co>; Jairo Acosta Rodriguez <jacostar@minsalud.gov.co>; Julia Doris Prada Paez <jprada@minsalud.gov.co>; Tatiana Lemus P <tlemusp@Minsalud.gov.co>; Diana Carolina Sierra Ochoa <dsierra@minsalud.gov.co>

1 archivo adjunto (836 KB)
1. GCOF19 - INFORME FINAL 1130 - 2024 23-07-27 - firmado.pdf;

Dr. Diego, buenos días

Dando alcance al correo del asunto, me permito adjuntar el informe final de ejecución firmado por las partes.

Cordialmente,

Stephany Yepes

De: Diego Mauricio Rangel Araque <drangel@Minsalud.gov.co>
Enviado: jueves, 24 de julio de 2025 10:38
Para: Stephany Maria Yepes Santos <syepes@Minsalud.gov.co>
Cc: Jairo Hernandez Marquez <jhernandez@minsalud.gov.co>; Yolanda Lucero Mosquera <ymosquera@minsalud.gov.co>; Leydy Johana Morales Carvajal <ljmorales@Minsalud.gov.co>; Mayra Alejandra Gonzalez Riaño <mgonzalezr@Minsalud.gov.co>; Jairo Acosta Rodriguez <jacostar@minsalud.gov.co>; Julia Doris Prada Paez <jprada@minsalud.gov.co>; Tatiana Lemus P <tlemusp@Minsalud.gov.co>; Diana Carolina Sierra Ochoa <dsierra@minsalud.gov.co>
Asunto: Re: Remisión documentos finales liquidación contrato 1130-2024 - VECOL para firma

Stephahy buenos dias,

Revisando los documentos el informe final no está firmado por la Doc Leydy Johana Morales Carvajal, por favor revísalo.

De: Stephany Maria Yepes Santos <syepes@Minsalud.gov.co>
Fecha: jueves, 24 de julio de 2025 a las 8:35 a. m.
Para: Diego Mauricio Rangel Araque <drangel@Minsalud.gov.co>
CC: Jairo Hernandez Marquez <jhernandez@minsalud.gov.co>, Yolanda Lucero Mosquera <ymosquera@minsalud.gov.co>, Leydy Johana Morales Carvajal <ljmorales@Minsalud.gov.co>, Mayra Alejandra Gonzalez Riaño <mgonzalezr@Minsalud.gov.co>, Jairo Acosta Rodriguez <jacostar@minsalud.gov.co>, Julia Doris Prada Paez <jprada@minsalud.gov.co>, Tatiana Lemus P <tlemusp@Minsalud.gov.co>
Asunto: RE: Remisión documentos finales liquidación contrato 1130-2024 - VECOL para firma

Buenos días Doctor Diego,

Mediante el presente nos permitimos remitir la documentación final correspondiente al contrato MSPS 1130-2024 suscrito con la EMPRESA COLOMBIANA DE PRODUCTOS VETERINARIOS S.A. - VECOL S.A.

Se adjunta el informe final de ejecución del contrato MSPS 1130-2024, debidamente firmado por el contratista y la supervisión del contrato, así como el acta de liquidación del contrato MSPS 1130-2024, firmada por el contratista.

Anexos:

- Certificación de parafiscales correspondiente a los seis meses de ejecución
- Certificación de parafiscales del mes de junio de 2025
- Copia de cédula de ciudadanía de la representante legal de VECOL S.A.
- Certificado de Cámara de Comercio de VECOL S.A. actualizado
- Cédula de ciudadanía, tarjeta profesional y antecedentes del contador a cargo de la certificación de parafiscales

Lo anterior en cumplimiento de las observaciones y requerimientos previamente comunicados.

Quedamos pendientes de la remisión del acta de liquidación debidamente firmada desde la Secretaría General para proceder con la radicación de la cuenta final correspondiente al séptimo pago. En caso de requerir documentación adicional o aclaraciones, quedamos atentos a sus instrucciones.

Agradecemos su gestión.

Cordialmente,

Stephany María Yepes Santos
Contratista
Subdirección de Salud Ambiental
Tel: 330 5000 Ext. 0000
Cra. 13 No. 32-76, Bogotá D.C.
www.minsalud.gov.co

De: Leydy Johana Morales Carvajal <ljmorales@Minsalud.gov.co>
Enviado: miércoles, 23 de julio de 2025 18:24
Para: Stephany Maria Yepes Santos <syepes@Minsalud.gov.co>
Cc: Jairo Hernandez Marquez <jhernandez@minsalud.gov.co>; Yolanda Lucero Mosquera <ymosquera@minsalud.gov.co>
Asunto: RE: Remisión documentos finales liquidación contrato 1130-2024 - VECOL para firma

Cordial saludo apreciada Stephany,

Atentamente remito el documento para continuar el trámite respectivo.
Gracias.

Atentamente,

Leydy Johana Morales Carvajal
Subdirectora de Salud Ambiental
ljmorales@minsalud.gov.co
(57+1) 601 3305000 ext. 1231
Cra. 13 No. 32- 76. Bogotá D.C.
www.minsalud.gov.co

Antes de imprimir este mensaje piense bien si es necesario hacerlo.

De: Stephany Maria Yepes Santos <syepes@Minsalud.gov.co>
Enviado el: miércoles, 23 de julio de 2025 2:25 p. m.
Para: Leydy Johana Morales Carvajal <ljmorales@Minsalud.gov.co>
CC: Jairo Hernandez Marquez <jhernandez@minsalud.gov.co>; Yolanda Lucero Mosquera <ymosquera@minsalud.gov.co>
Asunto: Remisión documentos finales liquidación contrato 1130-2024 - VECOL para firma
Importancia: Alta

Apreciada Dra. Johana, cordial saludo:

Mediante el presente envío informe final de ejecución del contrato 1130 de 2024, para su firma.

Adicionalmente informo que el acta de liquidación ya fue firmada por el proveedor, por lo que ese documento junto a este informe y demás documentación actualizada será remitida al Grupo de Gestión y liquidación Contractual para continuar proceso.

Agradeciendo su atención y apoyo.

Atentamente,

Stephany María Yepes Santos
Contratista
Subdirección de Salud Ambiental
Tel: 330 5000 Ext. 0000
Cra. 13 No. 32-76, Bogotá D.C.
www.minsalud.gov.co

De: Rocío Marcela Altuzarra basto <servicio.cliente@vecol.com.co>
Enviado: miércoles, 23 de julio de 2025 12:50
Para: Stephany Maria Yepes Santos <syepes@Minsalud.gov.co>
Cc: Leydy Johana Morales Carvajal <ljmorales@Minsalud.gov.co>; Yolanda Lucero Mosquera <ymosquera@minsalud.gov.co>; Jairo Hernandez Marquez <jhernandez@minsalud.gov.co>; Mayra Alejandra Gonzalez Riaño <mgonzalezr@Minsalud.gov.co>; Diego Mauricio Rangel Araque <drangel@Minsalud.gov.co>
Asunto: Re: Remisión documentos finales liquidación contrato 1130-2024 - VECOL para firma

Buenas tardes Stephany:

Te envío el Acta de Finalización y el Informe final del contrato 1130 de 2024 firmados por nuestra actual Representante Legal , la Dra Lucía Ayala.

Cordialmente,

Imagen quitada por el remitente.

Rocío Marcela Altuzarra basto
Profesional de Servicio al Cliente
VECOL S.A.
+57 (601) 425-4800
Av. El dorado 82-93Imagen quitada por el remitente.
Código postal 110931, Bogotá, D.C. - Colombia
servicio.cliente@vecol.com.co
www.vecol.com.co

El lun, 21 jul 2025 a la(s) 11:47 a.m., Stephany Maria Yepes Santos (syepes@minsalud.gov.co) escribió:

> Estimados señores VECOL,
>
> Cordial saludo.
>
> En continuidad al proceso de liquidación del contrato 1130-2024 y atendiendo las gestiones realizadas por el área contractual, me permito remitir la versión final del informe de ejecución y supervisión y el acta de liquidación, los cuales han sido ajustados con la información actualizada de la nueva representación legal de VECOL.
>
> **Documentos adjuntos para revisión y firma:**
>
> - GCOF19 - Informe final de ejecución y supervisión firmado 1130-2024
> - Acta de liquidación final contrato 1130-2024
>
> Estos documentos incorporan la información de la Dra. Lucia Ayala Rodríguez como nueva presidente de VECOL, según consta en el Acta No. 636 del 12 de junio de 2025, inscrita en Cámara de Comercio el 17 de julio de 2025.
>
> Para completar el expediente de liquidación y dar trámite al último pago del contrato, se requiere adicionalmente la siguiente documentación:
>
> - Certificación parafiscales 6 meses (a junio 2025)
> - Certificación parafiscales junio 2025
> - Cámara de Comercio VECOL - actualizada
> - Cédula de ciudadanía Revisor Fiscal VECOL
> - Tarjeta profesional Revisor Fiscal VECOL
> - Certificado de antecedentes Revisor Fiscal VECOL
> - Cédula de ciudadanía nueva representante legal (Dra. Lucia Ayala Rodríguez)
>
> Teniendo en cuenta que según el parágrafo 6 de la cláusula 6 "Forma de pago" del contrato, el último pago requiere acta de liquidación, y considerando las comunicaciones del Grupo Central de Cuentas sobre la urgencia del trámite debido a las limitaciones de gestión mensual ante SIIF Nación para las reservas presupuestales, solicito revisar los documentos adjuntos y remitir a la mayor brevedad posible tanto los documentos debidamente firmados como la documentación requerida.
>
> Una vez recibida la documentación completa y firmada, procederemos inmediatamente con la radicación ante el área financiera para dar continuidad al proceso de pago del rezago presupuestal 2024.
>
> Agradezco su pronta gestión y quedo atenta a la remisión de los documentos.
>
> Cordialmente,
>
> *Stephany María Yepes Santos*
> Contratista
> Subdirección de Salud Ambiental
> Tel: 330 5000 Ext. 0000
> Cra. 13 No. 32-76, Bogotá D.C.
> www.minsalud.gov.co

De: Diego Mauricio Rangel Araque <drangel@Minsalud.gov.co>
Enviado: lunes, 21 de julio de 2025 9:52
Para: Stephany Maria Yepes Santos <syepes@Minsalud.gov.co>; Christian Felipe Galindo Ruiz <ggalindor@Minsalud.gov.co>
Cc: Mayra Alejandra Gonzalez Riaño <mgonzalezr@Minsalud.gov.co>; Jairo Hernandez Marquez <jhernandez@minsalud.gov.co>; Leydy Johana Morales Carvajal <ljmorales@Minsalud.gov.co>; Yolanda Lucero Mosquera <ymosquera@minsalud.gov.co>; Jairo Acosta Rodriguez <jacostar@minsalud.gov.co>; Julia

Doris Prada Paez <jprada@minsalud.gov.co>
Asunto: RE: LIQUIDACION CONTRATO 1130-2024 - VECOL

Stephany buenos días,

Te remito la última versión del informe final para tu verificación y firmas del supervisor y del contratista, así mismo remito el acta de liquidación final para verificación y firma del contratista (ya ajustada con la nueva presidenta de Vecol). Por otro lado, descargando el día de hoy un certificado de cámara de comercio de VECOL encuentro que con acta de 12 de junio 2025 se modifico la Junta Directiva y se inscribió el 17 de julio de 2025 en cama de comercio, se requiere entonces los documentos actualizados de la nueva presidente Lucia Ayala Rodriguez, cedula, copia del acta No 636 del 12/06/2025

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No. 636 del 12 de junio de 2025, de Junta Directiva, inscrita en esta Cámara de Comercio el 17 de julio de 2025 con el No. 03277406 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Presidente	Lucia Ayala Rodriguez	C.C. No. 51900318

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Suplente Del Presidente	Velasquez Moreno Sandra Enith	C.C. No. 51726159

De: Stephany Maria Yepes Santos <syepes@Minsalud.gov.co>
Enviado el: miércoles, 16 de julio de 2025 11:45 a. m.
Para: Diego Mauricio Rangel Araque <drangel@Minsalud.gov.co>; Christian Felipe Galindo Ruiz <ggalindor@Minsalud.gov.co>
CC: Mayra Alejandra Gonzalez Riaño <mgonzalezr@Minsalud.gov.co>; Jairo Hernandez Marquez <jhernandez@minsalud.gov.co>; Leydy Johana Morales Carvajal <ljmorales@Minsalud.gov.co>; Yolanda Lucero Mosquera <ymosquera@minsalud.gov.co>; Jairo Acosta Rodriguez <jacostar@minsalud.gov.co>; Julia Doris Prada Paez <jprada@minsalud.gov.co>
Asunto: RE: LIQUIDACION CONTRATO 1130-2024 - VECOL
Importancia: Alta

Buenos días Dr. Diego,

En atención a su consulta sobre la fecha de designación de la Dra. Leydy Johana Morales Carvajal como supervisora del contrato 1130-2024, me permito informar que según el documento descargado del SECOP II en la sección "Supervisión", la fecha de designación registrada es el **31 de mayo de 2024 a las 3:46:35 PM**.

Esta información se encuentra consignada en el sistema SECOP II bajo las "Asignaciones para el seguimiento", donde aparece claramente:

- **Supervisor:** Leydy Johana Morales Carvajal
- **Fecha de seguimiento:** 31/05/2024 3:46:35 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
- **Tipo de documento:** Cédula de Ciudadanía

De acuerdo con el histórico de asignaciones del sistema, esta designación se realizó de manera oportuna dentro de los términos contractuales establecidos.

Agradezco me informe si esta información resuelve la observación generada por su Coordinador respecto al acta de liquidación, o si se requiere documentación adicional para subsanar dicha observación.

Adicionalmente, y retomando el seguimiento realizado en el correo anterior sobre el estado del proceso de liquidación, quedo atenta a conocer cómo proceder con los aspectos consultados respecto a la eliminación de comentarios internos del informe final, el envío de documentos al proveedor para firmas, y la eventual documentación adicional requerida por el cambio de presidente de VECOL.

Cordialmente,

Stephany María Yepes Santos
Contratista
Subdirección de Salud Ambiental
Tel: 330 5000 Ext. 0000
Cra. 13 No. 32-76, Bogotá D.C.
www.minsalud.gov.co

De: Diego Mauricio Rangel Araque <drangel@Minsalud.gov.co>
Enviado: miércoles, 16 de julio de 2025 10:02
Para: Stephany Maria Yepes Santos <syepes@Minsalud.gov.co>; Christian Felipe Galindo Ruiz <ggalindor@Minsalud.gov.co>
Cc: Mayra Alejandra Gonzalez Riaño <mgonzalezr@Minsalud.gov.co>; Jairo Hernandez Marquez <jhernandez@minsalud.gov.co>; Leydy Johana Morales Carvajal <ljmorales@Minsalud.gov.co>; Yolanda Lucero Mosquera <ymosquera@minsalud.gov.co>; Jairo Acosta Rodriguez <jacostar@minsalud.gov.co>; Julia Doris Prada Paez <jprada@minsalud.gov.co>
Asunto: Re: LIQUIDACION CONTRATO 1130-2024 - VECOL

Stepahy buenos dias,

Te informo que de la revisión de mi Coordinador se generó una observación al acta de liquidación, te remito el documento para que me ayudes a determinar la fecha de designación o delegación de la Dra Leydy Jhoana Morales como supervisora del contrato, gracias quedo atento

---

De: Stephany Maria Yepes Santos <syepes@Minsalud.gov.co>
Fecha: martes, 15 de julio de 2025 a las 2:49 p. m.
Para: Diego Mauricio Rangel Araque <drangel@Minsalud.gov.co>, Christian Felipe Galindo Ruiz <ggalindor@Minsalud.gov.co>
CC: Mayra Alejandra Gonzalez Riaño <mgonzalezr@Minsalud.gov.co>, Jairo Hernandez Marquez <jhernandez@minsalud.gov.co>, Leydy Johana Morales Carvajal <ljmorales@Minsalud.gov.co>, Yolanda Lucero Mosquera <ymosquera@minsalud.gov.co>, Jairo Acosta Rodriguez <jacostar@minsalud.gov.co>, Julia Doris Prada Paez <jprada@minsalud.gov.co>
Asunto: RE: LIQUIDACION CONTRATO 1130-2024 - VECOL

Buenas tardes Dr. Diego,

Me permito hacer seguimiento al proceso de liquidación del contrato 1130-2024, considerando que según se confirmó en el hilo de este correo el 3 de julio, tanto el informe final como el acta de liquidación están técnicamente correctos y no requieren ajustes adicionales una vez se eliminen los comentarios internos del documento.

No obstante, al revisar las comunicaciones del área financiera, me permito informar que el pago 7 y último (radicado R-2024213000815243) ha tenido múltiples devoluciones desde diciembre de 2024, y que según las comunicaciones del Grupo Central de Cuentas, se requiere con urgencia el acta de liquidación para dar trámite al pago correspondiente, el cual fue constituido como rezago presupuestal al cierre de la vigencia 2024.

Teniendo en cuenta que según el parágrafo 6 de la cláusula 6 Forma de pago del clausulado del contrato, el último pago requiere acta de liquidación, y que las reservas presupuestales ante el Ministerio de Hacienda solo pueden realizarse una vez al mes según el cronograma establecido por dicha entidad, me permito consultar lo siguiente:

- ¿Ya se eliminaron los comentarios internos del informe final mencionados en el hilo de este correo?
- ¿Cuándo se pueden enviar el acta de liquidación e informe final al proveedor para las firmas correspondientes?
- ¿Se requiere documentación adicional para el proceso de liquidación debido al cambio de presidente de VECOL?

Considerando que el área financiera ha reiterado la urgencia del proceso, especialmente por la limitación de gestión mensual ante SIIF Nación para las reservas presupuestales, y teniendo en cuenta lo establecido en la Circular Interna No. 009 de 6 de mayo de 2025 sobre *"Lineamientos para el correcto ejercicio de supervisión y pago de cuentas de cobro en todas las modalidades de contratación"*, la cual prohíbe el pago de cualquier cuenta de cobro que no esté debidamente soportada y verificada por el supervisor del respectivo contrato, agradezco se informe a esta área sobre el estado actual del proceso y las acciones que se requieren para agilizar la entrega de la documentación completa y subsanada.

Me permito recordar que la coordinación oportuna de este proceso es fundamental para evitar inconvenientes con la disponibilidad presupuestal del rezago 2024.

Quedo atenta a su respuesta y a conocer si se requiere algún apoyo adicional por parte de esta dependencia.

Atentamente,

Stephany María Yepes Santos
Contratista
Subdirección de Salud Ambiental
Tel: 330 5000 Ext. 0000
Cra. 13 No. 32-76, Bogotá D.C.
www.minsalud.gov.co

De: Stephany Maria Yepes Santos <syepes@Minsalud.gov.co>
Enviado: jueves, 3 de julio de 2025 11:00
Para: Diego Mauricio Rangel Araque <drangel@Minsalud.gov.co>; Mayra Alejandra Gonzalez Riaño <mgonzalezr@Minsalud.gov.co>
Cc: Jairo Hernandez Marquez <jhernandez@minsalud.gov.co>; Yolanda Lucero Mosquera <ymosquera@minsalud.gov.co>; Leydy Johana Morales Carvajal <ljmorales@Minsalud.gov.co>; Jairo Acosta Rodriguez <jacostar@minsalud.gov.co>; Engelbert Chavez Fontecha <echaves@Minsalud.gov.co>
Asunto: RE: LIQUIDACION CONTRATO 1130-2024 - VECOL

Buenos días Dr. Diego,

Revisado el informe final de ejecución remitido, me permito confirmar que la información técnica es correcta y congruente. Sobre el comentario interno en el que se señalan las obligaciones post-liquidación, la información está técnicamente correcta. La obligación de reposición aplica desde ahora, no desde diciembre 2025. Las fechas en la tabla son precisas: las vacunas vencen entre junio-octubre 2026 y el Ministerio puede solicitar reposición entre marzo-julio 2026 (tres meses antes del vencimiento de cada lote, según lo pactado contractualmente). Por lo tanto, considero que el informe final no requiere ajustes adicionales una vez eliminen los comentarios internos del documento.

Respecto al acta de liquidación, una vez revisada su estructura y contenido técnico, no se identifican observaciones ni discrepancias en la información consignada. Los datos contractuales, balance financiero, fechas de entregas, fechas de vencimiento, cumplimiento de obligaciones y demás aspectos técnicos están debidamente reflejados y son consistentes con la ejecución del contrato.

Quedo atenta a la confirmación de si podemos avanzar con la versión actual de informe y acta de liquidación para las firmas correspondientes por parte de proveedor.

La documentación adicional requerida ya fue solicitada al proveedor, de acuerdo a su obsrvación.

Cordialmente,

Stephany María Yepes Santos
Contratista
Subdirección de Salud Ambiental
Tel: 330 5000 Ext. 0000
Cra. 13 No. 32-76, Bogotá D.C.
www.minsalud.gov.co

Confidencial - La información contenida en este mensaje es confidencial y tiene como único destinatario la persona a quien está dirigida. Si usted ha recibido este mensaje por error, le rogamos que borre de su sistema inmediatamente el mensaje, así como todas sus copias, destruya todas las copias del mismo en su disco duro y notifique al remitente.

Confidential - The content of this message is confidential, and is for the exclusive use of the person or persons to which it is addressed. If you receive this message in error, please immediately delete it and all copies of it from your system, destroy any hard copies of it and notify the sender.